

Stadgar
Datasektionens NanoBryggeri

En del av Datasektionen vid Luleå Tekniska Universitet

Innehållsförteckning

§1 Allmänt **3**
§1.1 Föreningen 3
§1.2 Säte 3
§1.3 Prevedens 3
§1.4 Obundenhet 3
§1.5 Syfte 3

§2 Medlemmar **3**
§2.1 Medlemskap 3
§2.2 Rättigheter 3
§2.3 Skyldigheter 3

§3 Organisation **4**
§3.1 Verksamhet 4
§3.2 Verksamhetsår 4

§4 Medlemsmöte **4**
§4.1 Befogenhet 4
§4.2 Sammansättning 4
§4.3 Sammanträde 4
§4.4 Sammankallande 4
§4.5 Tidpunkt 4
§4.6 Kallelse 4
§4.7 Beslutsmässighet 4
§4.8 Röstning 5
§4.9 Personval 5
§4.10 Protokoll 5
§4.11 Motioner 5
§4.12 Övriga frågor 5
§4.13 Föregående verksamhetsår 5

§5 Årsmöte **5**
§5.1 Tidpunkt 5
§5.2 Ärenden 5
§5.3 Extra årsmöte 6

§6 Styrelsen **6**
§6.1 Sammansättning 6
§6.2 Mandatperiod 6
§6.3 Sammanträden 6

§6.4 Kallelse 6
§6.5 Beslutsmässighet 6

§7 Val **6**
§7.1 Valperiod 6
§7.2 Bryggmästare (Utskottsordförande) 7
§7.3 Vakans 7
§7.4 Valberedningen 7
§7.5 Uppgift 7
§7.6 Valbarhet 7
§7.7 Förslag 7
§7.8 Motnomineringar 7
§7.9 Valberedning av valberedning 7

§8 Stadge- samt reglementsändring **7**
§8.1 Stadgeändring 7
§8.2 Reglementsändring 8

§1 Allmänt

§1.1 Föreningen

Datasektionens Nanobryggeri är en ideell studentförening. Datasektionens Nanobryggeri, fortsättningen benämnd DNB, är ansluten till Datasektionen vid Luleå tekniska universitet, fortsättningen benämnd Datasektionen, och Teknologkåren vid Luleå tekniska universitet, fortsättningen benämnd Teknologkåren.

§1.2 Säte

DNB har sitt säte i Luleå.

§1.3 Prevedens

Datasektionens och Teknologkårens styrdokument har vid konflikt företräde framför DNB:s styrdokument.

§1.4 Obundenhet

DNB är religiöst och partipolitiskt obunden.

§1.5 Syfte

DNB:s syfte är att:

i) Främja medlemmarnas intressen.
ii) Tillhandahålla utrustning för hemmabryggning och förvaring av dryck.

§2 Medlemmar

§2.1 Medlemskap

Medlemskap köps genom att kontakta DNB:s styre.

§2.2 Rättigheter

Medlem äger rätt enligt följande:

i) Närvaro-, yttrande-, förslags-, och rösträtt vid DNB:s medlemsmöten.
ii) Rätt att få motion behandlad av medlemsmötet då denna inkommit till styrelsen innan aviserat motionsstop enligt §4.11
iii) Är valbar till och får inneha förtroendeuppdrag inom DNB.
iv) Ta del av DNB:s protokoll och andra handlingar som rör DNB:s verksamhet.

§2.3 Skyldigheter

Medlem är skyldig att känna till och rätta sig efter Teknologkårens, Datasektionens samt DNB:s stadgar, reglemente samt övriga föreskrifter och beslut.

§3 Organisation

§3.1 Verksamhet

Föreningens verksamhet utövas genom:

i) Medlemsmöte
ii) DNB:s styrelsen

§3.2 Verksamhetsår

Verksamhetsåret, tillika räkenskapsår, omfattar tiden 1 juli till och med 30 juni.

§4 Medlemsmöte

§4.1 Befogenhet

Medlemsmöte är DNB:s högst beslutande organ.

§4.2 Sammansättning

Medlemsmöte utgörs av DNB:s medlemmar.

§4.3 Sammanträde

Medlemsmöte ska sammanträda minst en gång per termin, dock ej under helgdag, lov eller tentamensperiod.

§4.4 Sammankallande

Medlemsmöte sammanträder på kallelse av styrelsen. Rätt att hos styrelsen skriftligen begära sammankallande av medlemsmöte tillkommer:

i) Datasektionstyrelsen.
ii) Medlemmar, om minst tio (10) personer står bakom skrivelsen.

§4.5 Tidpunkt

Om krav enligt §4.4 inkommit till styrelsen ska medlemsmöte hållas inom 15 studiedagar.

§4.6 Kallelse

Kallelse till medlemsmöte inklusive förslag till föredragningslistan inklusive bilagor ska vara medlemmar i föreningen tillhanda senast fem (5) dygn innan medlemsmöte. Kallelsen skall skickas via e-post till alla medlemmar inom DNB.

§4.7 Beslutsmässighet

Medlemsmöte är beslutsmässigt då:

i) Kallelse utgått enligt §4.6.
ii) Minst tre (3) medlemmar, utöver styrelsen, är närvarande genom hela mötet.

iii) Datasektionsstyrelsen har fått kännedom.

§4.8 Röstning

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika rösttal har DNB:s ordförande utslagsröst om ingen medlem yrkar på bordläggning. Undantaget dessa regler gäller vid Personval §4.9, beslut om stadgeändring §8.1 samt beslut om reglementsändring §8.2. Varje närvarande medlem har en (1) röst, röstning via fullmakt är ej tillåten.

§4.9 Personval

Personval sker med enkel majoritet. Valet sker med sluten omröstning om det finns flera kandidater till en post i annat fall om minst en (1) närvarande medlem yrkar på detta. Vid lika röstetal bordläggs ärendet till nästa sektionsmöte, vilket måste sammankallas inom 15 studierdagar. Personval sker enligt §7.1.

§4.10 Protokoll

Vid medlemsmöte ska protokoll föras som justeras av två (2) på mötet valda justerare. Protokoll ska så snart som möjligt finnas tillgängligt på internet.

§4.11 Motioner

Till medlemsmöte har varje sektions medlem rätt att inkomma med motion som behandlas av DNB:s styrelsen. Motionen ska vara styrelsen tillhanda senaste tio (10) dygn före mötet.

§4.12 Övriga frågor

Under punkten "Övriga frågor" kan inga beslut fattas.

§4.13 Föregående verksamhetsår

På första sektionsmötet under höstterminen ska följande ärenden avseende föregående verksamhetsår behandlas:

i) Verksamhetsberättelse.
ii) Ekonomisk berättelse.
iii) Styrelsens ansvarsfrihet

§5 Årsmöte

§5.1 Tidpunkt

Första medlemsmöte under vårterminen sammankallas som DNB:s årsmöte.

§5.2 Ärenden

Vid ordinarie årsmöte skall alltid följande ärenden:

i) Fastställande av budget för kommande verksamhetsår.

ii) Fastställande av verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

I övrigt gäller samma regler som vid medlemsmöte (§4).

§5.3 Extra årsmöte

Extra årsmöte sammankallas efter styrelsebeslut. Rätt att hos styrelsen skriftligen begära sammankallande av extra årsmöte tillkommer DNB:s medlemmar, om minst en tiondel (1/10) av medlemmarna står bakom skrivelsen. Endast i kallelse specificerade ämnen får behandlas på mötet. I övrigt gäller samma regler som vid medlemsmöte §4.

§6 Styrelsen

§6.1 Sammansättning

Styrelsen består av fyra (4) ledamöter. Dessa är:
i) Bryggmästare
ii) Vice-bryggmästare tillika kassör
iii) Receptmästare
iv) Inventari

§6.2 Mandatperiod

Styrelsens mandatperiod är densamma som verksamhetsåret.

§6.3 Sammanträden

Styrelsens sammanträden påkallas av Bryggmästare. Varje styrelseledamot har rätt att begära att Bryggmästare kallar till styrelsesammanträde.

§6.4 Kallelse

Kallelse ska vara styrelseledamot till hands senast ett (1) dygn före mötet.

§6.5 Beslutsmässighet

Sammanträdet är beslutsmässigt om minst hälften av alla ledamöter (avrundat uppåt) är närvarande och kallelsen utgått enligt §6.4.

§7 Val

§7.1 Valperiod

På första medlemsmöte i varje termin skall personval ske enligt:

a) Hösttermin:
   i) 2 st valberedning

b) Vårtermin:
   i) Vice-bryggmästare tillika kassör
   ii) Receptmästare
   iii) Inventari

§7.2 Bryggmästare (Utskottsordförande)

Bryggmästaren, utskottsordförande, väljas enligt Datasektionens stadgar §7.2.

§7.3 Vakans

Om någon post blir vakant skall, om så möjligt, en tillförodnad till denna post väljas av styrelsemöte. På nästkommande medlemsmöte ska det rösta om ifall person i frågan ska bli ordinarie.

§7.4 Valberedningen

Valberedning består av två (2) DNBs medlemmar som väljas enligt §7.1

§7.5 Uppgift

Valberedningens uppgift är att nominera kandidater till samtliga personval enligt §7.1 och §7.2 förutom nominering till valberedning §7.9.

§7.6 Valbarhet

Medlem i valberedning får ej kandidera till post, som valberedning har till uppgift att förbereda.

§7.7 Förslag

Valberedningens förslag skall anslås samtidigt med kallelse till respektive medlems-/års-möte.

§7.8 Motnomineringar

Motnomineringar skall ske senast på respektive medlemsmöte.

§7.9 Valberedning av valberedning

Vid nominering till valberedning agerar DNBs styrelse valberedning.

§8 Stadge- samt reglementsändring

§8.1 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut med två tredjedelars (2/3) majoritet på ett (1) medlemsmöte.

§8.2 Reglementsändring

Ändring av DNB:s reglementen kan ske med två tredjedelars (2/3) majoritet på ett (1) styrelsemöte.